



Regione Lombardia

**Guida alla compilazione  
dei metadata nel Geoportale  
della Lombardia**

---

**CRONOLOGIA DELLE RELEASE:**

<b>Numero release</b>	<b>Data di emissione</b>	<b>Sintesi delle variazioni</b>
2.0	28/07/2008	Seconda emissione
3.0	23/02/2009	Terza emissione
3.0	04/09/2009	Aggiunto capitolo solo per Gruppo Assistenza (come compilare il profilo)
3.1	20/01/2011	Aggiornamento a seguito di riunione con RL
3.2	09/02/2011	Modifiche in base a proposta di Regione inviata l'8.2.11
3.3	15/02/2011	Modifiche ulteriori in base ad osservazioni regionali
3.4	09/03/2011	Ulteriori precisazioni sul campo accuratezza e sulle modalità di compilazione dei riferimenti per la DG Territorio ed Urbanistica di Regione Lombardia
3.5	06/05/2011	Correzione sulla scheda Informazioni sulla distribuzione

---

**SOSTITUISCE E MODIFICA**

---

**LIMITI DI UTILIZZO**

Geoportale

---

**NOTE IN MERITO AL DOCUMENTO**

Nessuna



# INDICE

---

<b>INDICE</b> .....	<b>4</b>
<b>1. INTRODUZIONE</b> .....	<b>5</b>
<b>2. ACCESSO ALL'AREA RISERVATA</b> .....	<b>6</b>
<b>3. LA COMPILAZIONE DEL PROFILO</b> .....	<b>7</b>
<b>4. GESTIONE PROFILO</b> .....	<b>9</b>
<b>5. MODELLO ORGANIZZATIVO</b> .....	<b>11</b>
<b>6. CREA IL METADATO: PRATICHE GENERALI PER LA COMPILAZIONE DEI METADATI...</b>	<b>12</b>
<b>7. L'OUTPUT DELLA COMPILAZIONE DEI METADATI</b> .....	<b>25</b>
<b>8. TEMPLATE DI COMPILAZIONE</b> .....	<b>27</b>
8.1 <i>Collezione di dati territoriali (serie)</i> .....	27
8.2 <i>Dato territoriale (dataset)</i> .....	33
8.3 <i>Sezione di dati territoriali (Tile)</i> .....	39
8.4 <i>Mappe (Servizi di Mappa)</i> .....	45
8.5 <i>Applicativo</i> .....	51
8.6 <i>Servizi Geografici</i> .....	57
8.7 <i>CD-Rom/DVD</i> .....	63
8.8 <i>Documento</i> .....	69
<b>9. ESEMPI DI COMPILAZIONE</b> .....	<b>75</b>
9.1 <i>Collezione di dati territoriali (Serie): esempio tratto da Cartografia Geoambientale</i> .....	75
9.2 <i>Mappe (Servizi di mappa): esempio tratto da Corine Land Cover</i> .....	77
9.3 <i>APPLICATIVO: esempio tratto da SIBA, Sistema Informativo Beni Ambientali</i> .....	80
9.4 <i>Documento: esempio tratto da CT10, Base Dati Geografica alla Scala 1:10000 - Schema Fisico</i> .	82
9.5 <i>CD-Rom/DVD: esempio tratto da Banca Dati Geografica di Sintesi - CD Rom</i> .....	85

## 1. Introduzione

---

Regione Lombardia ha organizzato un repertorio dei dati e servizi geografici con la funzione di descrivere e documentare le loro caratteristiche, mediante “metadati”, strutturati nel rispetto degli standard vigenti (ISO 19115, ISO 19139 documenti di riferimento in <http://www.digitpa.gov.it/altre-attivita%20C3%A0/repertorio-nazionale-dati-territoriali>).

*ISO19115 è uno standard astratto: non definisce “come” compilare un metadato, ma “cosa” ci deve essere nel metadato, cioè quali elementi. Lo standard stabilisce un core minimo per i “geographic datasets”, cioè un elenco di elementi comune a livello mondiale; il “core” prevede elementi obbligatori, elementi condizionali (cioè obbligatori a certe condizioni), ed elementi opzionali.*

*ISO19139 è l’implementazione XML di ISO19115 e definisce la grammatica XML per i metadati geografici. L’utilizzo di XML, inoltre, permette di definire al meglio quell’insieme di “regole” per derivare i metadati in un formato indipendente dalla piattaforma utilizzata e pienamente compatibile con Unicode.*

I contenuti riguardano informazioni sulle caratteristiche e le proprietà dei dati o dei servizi, quali: tematica trattata, data di rilevazione, soggetto proprietario, ambito territoriale interessato, modalità di accesso, etc.

Il web editor per la gestione dei metadati comprende diverse funzionalità per poter inserire nuovi metadati, aggiornare o cancellare i metadati già inseriti.

Per consentire una semplice alimentazione del catalogo da parte di diversi soggetti, vengono messe a disposizione applicazioni interattive per la compilazione via web e verranno forniti meccanismi di interscambio per coloro che dispongono di proprie applicazioni di catalogazione.

Gli interventi possono riguardare:

- compilazione del catalogo relativamente a dati/servizi di propria competenza
- fornitura di propri metadati al catalogo secondo modalità di interscambio
- riuso dell’applicativo regionale nell’ambito della propria amministrazione.

Questo documento vuole fornire una guida alla compilazione e si rivolge agli utenti interni degli enti pubblici e delle organizzazioni coinvolte nella produzione e nell’utilizzo di informazioni geografiche di diversa natura, tramite la stipula di Accordi di partecipazione.

La collaborazione di ogni soggetto viene regolata da un "Accordo di partecipazione all'I.I.T.<sup>1</sup> ", da stipularsi tra Regione Lombardia e gli enti /soggetti che intendono aderire.

Per capire come partecipare all'I.I.T. della Lombardia è sufficiente collegarsi al Geoportale, porta d’ingresso ai dati e ai servizi della I.I.T., all’indirizzo web: <http://www.cartografia.regione.lombardia.it/geoportale>

---

<sup>1</sup> Infrastruttura per l’Informazione Territoriale

## 2. Accesso all'Area riservata

Per procedere nelle attività di compilazione, modifica, gestione dei metadati occorre accedere all'Area riservata con username e password che verranno rilasciate dall'Amministrazione del Geoportale.

All'approvazione dei metadati e alla conseguente pubblicazione nel Geoportale provvede il Caporedattore, figura preposta al Gruppo di lavoro che compila i metadati.



Per il rilascio di username e password va inviata una e-mail all'indirizzo:

[iit.supporto@lispa.it](mailto:iit.supporto@lispa.it)

con la dicitura:

*Si richiede la creazione di un account per accedere all'Area riservata del Geoportale.*

Le informazioni necessarie da specificare nella richiesta sono:

dati anagrafici del redattore (nome, cognome, indirizzo, email, ente/società di appartenenza)

dati anagrafici del caporedattore (nome, cognome, indirizzo, email, ente/società di appartenenza)

dati anagrafici dell'ente (nome, indirizzo, email, telefono della segreteria) per cui si compilano i metadati cui si dà anche indicazione del sistema di coordinate di riferimento e l'extent (l'area geografica) in cui ricadono le georisorse che si stanno metadatando

Queste informazioni andranno a popolare il Profilo di compilazione (vedi paragrafo successivo).

Completate le operazioni di compilazione del profilo, il redattore e il caporedattore verranno avvertiti tramite email dell'avvenuta creazione delle utenze con invio della login e password di accesso al catalogo.

### 3. La compilazione del profilo

Per poter compilare il profilo di un nuovo utente che ha inviato una mail per registrarsi nel Geoportale, è necessario accedere all'area riservata come amministratore login Admin. Dopo essersi collegati accedere nella colonna a sx a Gestione Utenti, nella nuova finestra scegliere Crea nuovo utente, compilare il profilo. Le informazioni necessarie che l'utente dovrebbe aver inviato sono riportate nella tabella di seguito. Dopo aver compilato il profilo, nell'applicativo Gestione Utenti abilitare a Geoportale (enabled e system a S) l'utente registrato:

<b>Dati anagrafici principali redattore del metadato</b>	
Nome	
Cognome	
Email (non mettere email personale ma quella dell'ufficio)	
Nome ente	Es.: Provincia di Milano, Regione Lombardia ecc.
Indirizzo	
Città	
Provincia	
Codice postale	
Stato	Italia
Recapito telefonico	
<b>Dati anagrafici principali caporedattore</b>	
Nome	
Cognome	
Email (non mettere email personale ma quella dell'ufficio)	
Nome ente	Es.: Provincia di Milano, Regione Lombardia ecc.
Indirizzo	
Città	
Provincia	
Codice postale	
Stato	Italia
Recapito telefonico	
<b>Profilo di compilazione (per quale direzione/unità ecc si compilano i metadati)</b>	
Nome Direzione/unità ecc.	Es. Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
Email (non mettere email personale ma quella dell'ufficio)	
Nome ente	Es.: Provincia di Milano, Regione Lombardia ecc.
Indirizzo	
Città	
Provincia	
Codice postale	
Stato	Italia
Recapito telefonico	

Fax	
sito web	
<b>Extent geografico della "risorsa" metadatata (in Gauss Boaga o in UTM-WGS84)</b>	
Sistema di riferimento (es.Gauss Boaga, WGS84, UTM32-WGS84)	
Nord	
Sud	
Ovest	
Est	

Se le registrazioni sono relative ad un gruppo di utenti composto da un caporedattore e da più redattori, nella colonna di sx scegliere Gestione Gruppi, Aggiungere un nuovo gruppo, nel nome mettere il nome del nuovo gruppo, nel campo descrizione dare una breve descrizione del gruppo, aggiungere poi gli utenti registrati precedentemente al gruppo. Ricordarsi che l'utente caporedattore deve essere abilitato come caporedattore (da Gestione Utenti).



## 4. Gestione profilo

Con l'accesso all'Area riservata l'Utente può verificare il profilo assegnato dall'Amministrazione di sistema e, se necessario, effettuare modifiche e aggiornamenti.

Le informazioni riguardanti il contatto per i metadati compariranno già compilate quando si procederà alla creazione di un nuovo metadato.

Nel profilo di compilazione sono presenti alcuni sistemi di riferimento e i campi con le coordinate geografiche, cioè l'extent in cui valgono i dati della georisorsa.

L'Utente regionale ha per default già inserite le coordinate spaziali della regione Lombardia ed il sistema di riferimento Gauss-Boaga (Monte\_Mario\_Italy\_1)<sup>2</sup>

Tutte queste informazioni saranno comunque modificabili nella fase di compilazione della metainformazione.

<b>I.I.T. Lombardia</b>	<b>Gestione Profilo</b>
Presentazione	
L'I.I.T. della Lombardia	
Come partecipare all'I.I.T. della Lombardia	
<b>Servizi</b>	
Visualizza mappe	
Ricerca nel Catalogo	
Download Dati	
GPS Lombardia	
<b>Funzionalità utente</b>	
<b>Gestione Profilo</b>	
Cambia Password	
Crea Metadato	
Carica Metadato	
Gestione Archivi	
Gestione Metadati	
Download Portal Toolbar	
Download ArcGIS Explorer Search Task	
<b>News</b>	
05/02/08 - Rilasciati aggiornamenti sul Geoportale	

**I campi contrassegnati da \* sono obbligatori.**

<b>Nome utente:</b>	
<b>Data di inserimento:</b>	2008-02-07
<b>Data ultimo aggiornamento:</b>	2008-02-20

<b>Nome:</b>	<input type="text"/>
<b>Cognome:</b>	<input type="text"/>
<b>E-Mail:(*)</b>	<input type="text" value="repositoriosit@lombardia-servizi"/>
<b>Nome Ente (abbreviato):(*)</b>	<input type="text" value="LISER"/>
<b>Tipo di ente:</b>	<input type="text" value="Aziende private"/>
<b>Nome Ente (completo):(*)</b>	<input type="text" value="Lombardia Informatica S.r.l."/>

<b>Contatto Referenti per assistenza/informazioni</b>	
<b>Indirizzo:</b>	<input type="text" value="via Don Minzoni 24"/>
<b>Città:</b>	<input type="text" value="Milano"/>
<b>Provincia:</b>	<input type="text"/>
<b>Codice Postale:</b>	<input type="text" value="20158"/>
<b>Stato:</b>	<input type="text"/>
<b>Recapito telefonico:</b>	<input type="text" value="02-39331"/>
<b>Sito WEB:</b>	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Convalida URL"/>

<sup>2</sup> È bene ricordare che le nuove banche dati regionali vengono acquisite nel nuovo sistema di coordinate UTM-WGS84 – ETRF2000 e che per le banche dati preesistenti è previsto un passaggio al nuovo sistema.

30/01/08 - Nuovo release del Geoportale
24/01/08 - Deploy nuova versione Geoportale
Tutte le news
<b>Documentazione</b>
Finanziamenti per DB topografici
Normativa regionale di riferimento
Informazioni sulle banche dati
Products description (english)
Specifiche tecniche
<b>Link</b>
I.G.M.I.
CNIPA
Infrastruttura Dati Spaziali della Spagna
Tutti i link

### Profilo di compilazione

**Contatto:(\*)**

**E-Mail:(\*)**

**Tipo di ente:**

**Nome Ente (completo):(\*)**

**Indirizzo:**

**Città:**

**Provincia:**

**Codice Postale:**

**Stato:**

**Recapito telefonico:**

**Fax:**

**Sito WEB:**

**Sistema di riferimento:(\*)**

**Nord:(\*)**

**Ovest:(\*)**   **Est:(\*)**

**Sud:(\*)**

## 5. Modello organizzativo

---

La compilazione del metadato prevede un ambiente di redazione, caratterizzato da due figure principali: il redattore e il caporedattore.

Il redattore per la compilazione può utilizzare due modi differenti di operare:

- editando la webform, che verrà spiegata nei paragrafi successivi  
oppure
- facendo un upload di un file xml che rispetti gli standard ISO 19115

Operata la scelta, il metadato creato viene messo nello stato **incompleto**

Se il redattore decide di modificare in un tempo successivo lo stesso metadato, il metadato viene messo nello stato **rivisto**

Una volta che il redattore ha deciso che quanto scritto è corretto e può sottoporlo al proprio caporedattore, mette il metadato nello stato **assegnato** e automaticamente verrà spedita un'email al proprio caporedattore a cui si chiede l'approvazione del metadato.

Il caporedattore legge il metadato e se lo ritiene corretto, lo mette nello stato **approvato**. Solo a questo punto il metadato risulterà pubblico e quindi visibile in internet.

Una volta pubblicato il metadato può, comunque, essere modificato dal redattore, aprendo lo stesso in editing. Nel momento in cui viene modificato il metadato assume lo stato **rivisto**, perde quindi la propria visibilità in internet. Dopo la modifica, il redattore dovrà assegnare lo stato **assegnato** per avvertire il caporedattore che si vuole che il metadato modificato venga pubblicato.

Nel caso in cui il caporedattore si rifiutasse di pubblicare il metadato avvisa tramite email il redattore, spiegando i motivi per cui ritiene di non pubblicare il metadato. In questo caso il metadato viene messo dal caporedattore nello stato **non approvato**.

## 6. Crea il metadato: pratiche generali per la compilazione dei Metadati

The screenshot shows a web application interface for metadata management. The top navigation bar includes buttons for 'MAPPE', 'CERCA', and 'DOWNLOAD'. Below this, there are tabs for 'CTR', 'Ortofoto', 'Stradario', and 'Mista'. The central area displays an aerial photograph of a region. A left sidebar contains a menu with categories: 'Servizi', 'Amministrazione', 'Funzionalità utente', and 'Crea Metadato' (highlighted with a yellow arrow). A right sidebar lists various thematic areas and projects. The bottom of the map area contains the text: 'Le ortofoto pubblicate in questo sito sono prodotte da BLOM C.G.R. S.p.A. Volo IT2000 Anno 2007.'

1. I metadati possono essere compilati per i seguenti contenuti:

- Collezione di dati territoriali (serie)
- Dato territoriale (dataset)
- Sezione di dati territoriali (tile)
- Mappa (Servizi di mappa)
- Applicativo
- Servizi geografici
- Cd-rom/DVD
- Documento

E' possibile inoltre caricare propri file di metadati selezionando la funzione "Carica Metadato" e poi utilizzando la funzione "sfoglia" per selezionare il file di metadati da pubblicare. Il file deve essere in ISO standard di metadati (ISO 19115) e in Extensible Markup Language (XML).

**I.I.T. Lombardia**

- Presentazione
- L'I.I.T. della Lombardia
- Come partecipare all'I.I.T. della Lombardia
- Servizi**
- Visualizza mappe
- Ricerca nel Catalogo
- Download Dati
- GPS Lombardia
- Funzionalità utente**
- Gestione Profilo
- Cambia Password
- Crea Metadato
- Carica Metadato**
- Gestione Archivi

**Carica il metadato**

Si prega di utilizzare il pulsante Sfoglia per selezionare il file di metadati da pubblicare. Il file deve essere in FGDC o ISO standard di metadati e in Extensible Markup Language (XML). Le estensioni di file consentite sono TXT, XML e SGML. Vi preghiamo di fare clic sul pulsante Carica per pubblicare i vostri file per il GIS Portal Toolkit.

\*\* Il tuo file di metadati pubblicato sarà verificato in base allo standard FGDC o ISO e alla completezza.  
\*\* E' consentito solo un file per volta.

Nome file:   **2**

▶

Per creare un metadato selezionare il tipo di contenuto che si intende pubblicare, successivamente sarà visualizzata una pagina di dettaglio da completare con le informazioni necessarie dipendenti dalla tipologia selezionata (vedi paragrafi successivi).

**Dati, mappe, servizi geografici del territorio lombardo disponibili in rete**

**Crea il metadato**

Per effettuare la pubblicazione di una nuova georisorsa, selezionare innanzitutto il tipo di contenuto che si intende pubblicare utilizzando la form sottostante. Successivamente sarà visualizzata una pagina di dettaglio da completare con le informazioni necessarie dipendenti dalla tipologia selezionata. Se non si è certi del tipo di classificazione da utilizzare per il contenuto da pubblicare, far riferimento alla descrizione dei contenuti riportata in seguito.

**Contenuto:**

- Collezione di dati territoriali (Serie)
- Dato territoriale (Dataset)
- Sezione di dati territoriali (Tile)
- Mappe (Servizi di mappa)
- Applicativo
- Servizi Geografici
- CD-Rom/DVD
- Documento

▶

La descrizione di ciascun tipo di contenuto è riportata di seguito e viene visualizzata anche nella pagina web selezionando il singolo contenuto:

- **Collezione di dati territoriali (serie):** collezione di dataset che condividono le stesse specifiche di prodotto.  
Per esempio il DB topografico "DBPrior10K" (livello nazionale), DB costituito dagli strati informativi prioritari essenziali prodotto dal Centro Interregionale, nell'ambito di IntesaGIS, e dalle Regioni interessate. A livello di serie viene documentato l'intero prodotto "DBPrior10K", a livello di dataset lo strato informativo "Elementi ferroviari" e

a livello di sezione lo strato informativo "Elementi ferroviari" riferito alla Regione Lombardia..

- **Dato territoriale** (dataset): collezione identificabile di dati che, in presenza di una serie, può rappresentare i diversi lotti di produzione in una cartografia tradizionale. L'esempio riportato si riferisce al DB topografico "DBPrior10K" (livello nazionale), il DB costituito dagli strati informativi prioritari essenziali prodotto dal Centro Interregionale, nell'ambito di IntesaGIS, e dalle Regioni interessate. A livello di serie viene documentato l'intero prodotto "DBPrior10K", a livello di dataset lo strato informativo "Elementi ferroviari" e a livello di sezione lo strato informativo "Elementi ferroviari" riferito alla Regione Lombardia.
- **Sezione di dati territoriali** (tile): si tratta di un sottoinsieme, legato ad un certo ambito territoriale o ad un intervallo temporale di un dataset, nel caso di un cartografia numerica sono le sezioni in cui è suddivisa, nel caso di una banca dati territoriale possono essere gli ambiti territoriali in base ai quali viene tenuta aggiornata. L'esempio riportato si riferisce al DB topografico "DBPrior10K" (livello nazionale), il DB costituito dagli strati informativi prioritari essenziali prodotto dal Centro Interregionale, nell'ambito di IntesaGIS, e dalle Regioni interessate. A livello di serie viene documentato l'intero prodotto "DBPrior10K", a livello di dataset lo strato informativo "Elementi ferroviari" e a livello di sezione lo strato informativo "Elementi ferroviari" riferito alla Regione Lombardia.
- **Mappa** (Servizi di mappa): un servizio di mappa è una mappa dinamica pubblicata in Internet. Il contenuto del servizio di mappa è definito dall'Editore, l'utente può interagire con la mappa modificando l'area geografica visualizzata e la scala di visualizzazione. Un servizio di mappa può essere pubblicato come Servizio Immagine. Un Servizio Immagine fornisce i risultati della richiesta utente come immagini raster (es. GIF, JPG, o PNG).
- **Applicativo**: applicazioni On-line che utilizzano dati pubblicati da server internet. L'applicazione include l'interfaccia utente e l'insieme di dati geografici specifici del servizio proposto.
- **Servizi geografici**: un Servizio Geografico Web è un servizio web che esegue processi base di geoprocessing, come ricerche per nome, abbinamento di indirizzi, o ricerca di percorsi. Un Servizio Geografico Web usa SOAP per trasferire informazioni avanti e indietro ai client e porta insieme due linguaggi standard per le comunicazioni: HTTP e XML.
- **CD-ROM**: questa categoria include informazioni geografiche memorizzate su CD-ROM. I dati su Cd-Rom vanno richiesti direttamente all'Editore.
- **Documento**: questa categoria include informazioni geografiche memorizzate in files di testo, fogli di excel, o altri formati. Questi documenti sono utilizzati congiuntamente ai dati geografici. Nella maggior parte dei casi possono essere visualizzati e scaricati.

A questo punto si seleziona il tasto "procedere" e si compilano i campi seguendo le indicazioni riportate nei capitoli successivi.

L'insieme delle informazioni attualmente richieste sono quelle previste come insieme minimo di metadati necessario per documentare i dati territoriali nel Geoportale in accordo agli standard

nazionali, europei ed internazionali sui metadati (Standard ISO 19115 Geographic Information – Metadata).

Layout delle schede da compilare

### Info generali

<b>Info generali</b>	<b>Ambiti tematici</b>	<b>Riferimenti spaziali</b>	<b>Informazioni sulla distribuzione</b>	<b>Riferimenti</b>	<b>Vincoli</b>
<b>Informazioni Generali</b>					
<b>Titolo: (*)</b>	Acque superficiali - Rete di telecontrollo				?
<b>Formato di pubblicazione: (*)</b>	Tabella digitale				?
<b>Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA): (*)</b>	01-01-2001				?
<b>Descrizione: (*)</b>	Questo modulo mette a disposizione i dati telerilevati dalla rete delle stazioni di controllo per la difesa idraulica attive lungo alcuni corsi d'acqua naturali ed artificiali della provincia di Milano: Olona, Seveso, Lura, Bozzente, Lambro, Viamate, Guis . I dati rilevati e scaricabili sono: livello dei corsi d'acqua, portata (con aggregazione giornaliera) e livelli pluviometrici.				?
<b>Modalità di realizzazione:</b>	I dati acquisiti dalle stazioni periferiche (RTU) vengono trasmessi mediante GSM al Centro di raccolta dati della Provincia di Milano, e organizzati dal Software Scada in un data base in formato excel. Il campionamento e l'aggiornamento dei dati vengono effettuati ogni 10 minuti. Tali dati vengono importati e visualizzati in internet e in intranet ogni 30 minuti.				?
<b>Frequenza di gestione e aggiornamento:</b>	I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente				?
<b>Codice IPA:</b>					?
<b>Riferimento specifiche qualità: (*)</b>	Seleziona una voce...				?
<b>Schema Metadato</b> ?					
<b>Nome dello Standard per i Metadati:</b>	ISO 19115 Geographic Information - Metadata				
<b>Standard per i Metadati:</b>	2003/Cor.1:2008				
			<b>Aggiorna</b> <b>Annulla</b>		

## Ambiti tematici

- Info generali
- Ambiti tematici**
- Riferimenti spaziali
- Informazioni sulla distribuzione
- Riferimenti
- Vincoli

### Ambiti tematici (\*) ?

- |                                                                 |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Confini amministrativi e politici      | <input type="checkbox"/> Edifici per servizi                        |
| <input type="checkbox"/> Agricoltura e zootecnia                | <input type="checkbox"/> Geologia e geofisica                       |
| <input type="checkbox"/> Atmosfera, climatologia e meteorologia | <input type="checkbox"/> Sanità e assistenza medica                 |
| <input type="checkbox"/> Biologia ed ecologia                   | <input type="checkbox"/> Immagini/Mappe di base/Copertura del suolo |
| <input type="checkbox"/> Economia e lavoro                      | <input checked="" type="checkbox"/> Acque interne                   |
| <input type="checkbox"/> Catasto e piani urbanistici            | <input type="checkbox"/> Localizzazione e reti geodetiche           |
| <input type="checkbox"/> Caratteri socio-culturali              | <input type="checkbox"/> Strutture militari                         |
| <input type="checkbox"/> Altimetria e prodotti derivati         | <input type="checkbox"/> Ambiente marino e litorale                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ambiente                    | <input type="checkbox"/> Infrastrutture di trasporto                |
|                                                                 | <input type="checkbox"/> Servizi e reti di comunicazione            |

### Parole chiave

Parole chiave del tema: (\*) ret, stazion, controll, difesa, idraulic, cors, acqu, telerilevamento, livell, pic ?

Vocabolario di riferimento ?


<< >>      Aggiorna ▶      Annulla ▶




## Riferimenti spaziali

Info generali | Ambiti tematici | **Riferimenti spaziali** | Informazioni sulla distribuzione | Riferimenti | Vincoli

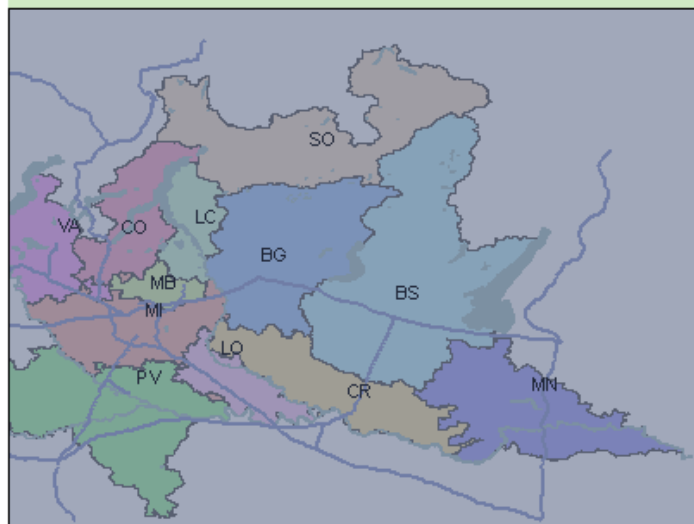
Coordinate spaziali


Sistema di riferimento:(\*) roma40/ovest (MonteMario\_Italy\_1) 


Nord:(\*) 5.187.768,477 



Ovest:(\*)  
1.459.786,928 



Est:(\*)  
1.711.626,383 

Sud:(\*) 4.937.651,937 



Aggiorna  Annulla 

## Informazioni sulla distribuzione

<b>Info generali</b>	<b>Ambiti tematici</b>	<b>Riferimenti spaziali</b>	<b>Informazioni sulla distribuzione</b>	<b>Riferimenti</b>	<b>Vincoli</b>
----------------------	------------------------	-----------------------------	-----------------------------------------	--------------------	----------------

<b>Informazioni sui dati territoriali</b>	
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	Tabella di dati alfanumerici
Valore accuratezza dati: (*)	
Unità di misura accuratezza: (*)	Seleziona una voce...

<b>Distribuzione</b>	
Nome del formato: (*)	formato .mdb
Versione del formato: (*)	Microsoft Office Access 2003
Istruzioni per l'ordinazione	La distribuzione è libera. Il dato è visualizzabile da tutti accedendo al SIA Intranet/internet della Provincia di Milano.
Costo e termini per l'acquisto	non ci sono costi
Posizionamento on line della georisorsa (URL): (*)	http://svrambsia/sia/ot/telecontrollo/contenutitele.asp
Nome della georisorsa	Acque superficiali - Rete di telecontrollo
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http
Descrizione della georisorsa	
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Accesso tramite rete

<<	>>	Aggiorna	Annulla
----	----	----------	---------

## Riferimenti

- Info generali
- Ambiti tematici
- Riferimenti spaziali
- Informazioni sulla distribuzione
- Riferimenti
- Vincoli

### Riferimenti

#### Punto di contatto

Tipo di ente	Enti provinciali
Ente(*)	Provincia di Milano
Contatto: (*)	Sistema Informativo dei dati ambientali Direzione centrale risorse ambientali
E-Mail: (*)	ambiente@provincia.milano.it
Indirizzo:	Corso di Porta Vittoria 27
Città:	Milano
Provincia:	MI
Codice Postale:	20122
Stato:	
Recapito telefonico: (*)	0277403638
Fax:	
Sito WEB	http://www.ambiente.provincia.milano.it

[Convalida URL](#)

#### Responsabile della pubblicazione

#### Proprietario

#### Distributore


### Contatto per i Metadati

Tipo di ente:	Enti provinciali
Ente(*)	Provincia di Milano
Contatto: (*)	Provincia-MI
E-Mail: (*)	l.zanetti@provincia.milano.it
Indirizzo:	Corso di Porta Vittoria 27
Città:	Milano
Provincia:	MI
Codice postale:	20122
Stato	Italia
Recapito telefonico: (*)	0277403638
Fax	
Sito WEB	

## Vincoli

Info generali	Ambiti tematici	Riferimenti spaziali	Informazioni sulla distribuzione	Riferimenti	<b>Vincoli</b>
---------------	-----------------	----------------------	----------------------------------	-------------	----------------

Vincoli

Accesso:   

Uso:   

Aggiorna  Annulla 

In accordo agli standard per alcuni campi è prevista la compilazione scegliendo da una lista di valori.

Ecco alcune definizioni.

➤ **FORMATI di PUBBLICAZIONE**

- *Documento digitale: Rappresentazione digitale di un testo (può contenere anche illustrazioni)*
- *Documento cartaceo: Rappresentazione di un testo (può contenere anche illustrazioni) su carta, materiale fotografico o altri supporti.*
- *Immagine digitale: Immagine in formato digitale*
- *Immagine cartacea: Immagine riprodotta su carta, materiale fotografico o altri supporti per uso diretto.*
- *Mappa digitale: Mappa in formato raster o vettoriale*
- *Mappa cartacea :Mappa stampata su carta, materiale fotografico o altri supporti per uso diretto*
- *Modello digitale: Rappresentazione digitale multidimensionale di un particolare, un processo, ...*
- *Modello fisico: Modello fisico tridimensionale*
- *Profilo digitale :Sezione verticale (stratigrafia) in formato digitale*
- *Profilo cartaceo: Sezione verticale (stratigrafia) stampata su carta o su altro supporto*
- *Tabella digitale: Rappresentazione digitale di fatti e cifre presentate in modo sistematico, specialmente in colonne*
- *Tabella cartacea: Rappresentazione di fatti e cifre presentate in modo sistematico, specialmente in colonne, stampate su carta, materiale fotografico, o altri supporti.*
- *Video digitale : Registrazione video digitale*
- *Video analogico: Registrazione video su pellicola*

➤ **AMBITI TEMATICI**

<i>Confini amministrativi e politici</i>	Descrizione amministrativa del territorio. servizi relativi a confini amministrativi e politici (nazionali, regionali, provinciali e comunali), circoscrizioni (Parchi, ASL, ecc.), Comunità montane
<i>Agricoltura e zootecnia</i>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree. Ad esempio servizi relativi a irrigazione, acquicoltura, allevamento del bestiame, parassiti e malattie dei raccolti e del bestiame
<i>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</i>	Fenomeni e processi atmosferici. Ad esempio, servizi relativi a copertura nuvolosa, condizioni e previsioni meteo, cambiamenti di clima e precipitazioni
<i>Biologia ed Ecologia</i>	Flora e fauna allo stato naturale. Per esempio, servizi relativi a animali selvatici, scienze e risorse biologiche, ecologia, ambienti naturali, vita marina, habitat, zone umide
<i>Economia e Lavoro</i>	Attività economiche Esempi: produzione, lavoro, commercio, reddito, industria, turismo ed ecoturismo, silvicoltura, pesca, esplorazione e sfruttamento delle risorse come minerali, petrolio e gas.

*Catasto e piani urbanistici* Previsioni di uso del suolo. Ad esempio, servizi relativi a mappe di uso del

	suolo, dati e suddivisioni catastali, proprietà dei suoli
<i>Caratteri socio-culturali</i>	Caratteristiche delle società e delle culture. Ad esempio, servizi relativi a antropologia, archeologia, istruzione, costumi, credenze popolari, dati demografici, crimine e giustizia, immigrazione, risorse culturali, valutazione di impatto sociale, attività ricreative, informazioni censuarie
<i>Altimetria e prodotti derivati</i>	Altimetria e batimetria. Ad esempio, servizi relativi a modelli digitali del terreno, pendenze, altimetria e batimetria prodotti derivati, DEM, TINs
<i>Ambiente</i>	Risorse ambientali, protezione e conservazione. Es. servizi relativi a inquinamento ambientale, trattamento e stoccaggio dei rifiuti, valutazione di impatto ambientale, monitoraggio del rischio ambientale, riserve naturali, qualità dell'aria e dell'acqua, modellazione ambientale
<i>Edifici per servizi</i>	Manufatti edilizi. Ad esempio, servizi relativi a musei, chiese, fabbriche, case, monumenti, negozi, torri, scuole, ospedali
<i>Geologia e Geofisica</i>	Scienze della terra.. Ad esempio, servizi relativi a caratteristiche e processi geofisici, geologia, mineralogia, composizione, origine e struttura delle rocce terrestri, vulcanologia, terremoti, suoli, idrogeologia e erosione, ghiacciai, acqua freatica
<i>Sanità e assistenza medica</i>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria. Ad esempio, servizi relativi a malattie dell'uomo, igiene, salute mentale e fisica, sanità
<i>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</i>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo. Ad esempio, servizi relativi a copertura del suolo, mappe topografiche, immagini classificate e non classificate, ortofoto digitali, annotazioni toponomastiche
<i>Acque interne</i>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche. Ad esempio, servizi relativi a fiumi, ghiacciai, laghi, piani delle risorse idriche, dighe, qualità delle acque, inondazioni, carte idrografiche, bacini idrografici
<i>Localizzazione e Reti geodetiche</i>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico. Ad esempio, servizi relativi a reti geodetiche e punti di controllo, localizzazione basata su indirizzi, zone postali, ecc., posizionamento attraverso toponimi
<i>Strutture militari</i>	Basi, strutture e attività militari. Ad esempio, servizi relativi a caserme, trasporti militari, informazioni militari, terreni per esercitazioni
<i>Ambiente marino e litorale</i>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne. Ad esempio, servizi relativi a maree, moti ondosi, coste, scogliere
<i>Infrastrutture di trasporto</i>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci. Ad esempio, servizi relativi a strade, aeroporti, rotte, gallerie, carte nautiche e aeronautiche, ferrovie, localizzazione dei veicoli e delle navi.
<i>Servizi a rete e reti di comunicazione</i>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio. Ad esempio, servizi relativi a reti energetiche e di distribuzione gas, centrali idroelettriche, geotermali, nucleari, reti idriche e fognarie, depurazione delle acque, reti di comunicazione, telecomunicazioni, radio

➤ **VINCOLI**

- **Copyright:** Diritto esclusivo alla pubblicazione, produzione o vendita dei diritti di un lavoro letterario, artistico, musicale, o dell'uso di una stampa commerciale, assegnato dalla legge per un determinato periodo di tempo ad un autore, compositore, artista, distributore (tutela ai sensi della legge 633/41 e successive modifiche e integrazioni e delle Direttive europee 2001/29/EC, 96/9/EC, 93/98/EEC).
- **Brevetto:** Diritto esclusivo a produrre, vendere, usare o autorizzare un'invenzione o una scoperta
- **In attesa di brevetto:** Informazioni prodotte o vendute in attesa di brevetto.
- **Marchio registrato:** Nome, simbolo o altro dispositivo che identifica un prodotto, registrato ufficialmente e limitato legalmente all'uso del proprietario o fornitore.
- **Licenza:** Permesso formale a fare qualcosa.
- **Sfruttamento economico della proprietà intellettuale:** Diritti al beneficio finanziario e al controllo della distribuzione di una proprietà non tangibile che è il risultato della creatività
- **Dato a conoscibilità limitata:** Dato la cui conoscibilità è riservata per legge o regolamento a specifici soggetti o categorie di soggetti
- **Altri vincoli:** Limitazioni non riportate nella lista
- **Dato pubblico:** Dato formato o comunque trattato da una Pubblica Amministrazione conoscibile da chiunque

#### ➤ RIFERIMENTI/RUOLI

- **Punto di contatto:** Soggetto che può essere contattato per avere informazioni o acquisire la risorsa
- **Responsabile della pubblicazione/Editore:** Soggetto che ha pubblicato la risorsa
- **Proprietario:** Soggetto proprietario della risorsa
- **Distributore:** Soggetto che distribuisce la risorsa

#### ➤ TIPO DI RAPPRESENTAZIONE SPAZIALE

- **Dati vettoriali:** Le informazioni di punti, linee, poligoni sono codificate e memorizzate come collezione di coordinate x, y;
- **Dati raster:** Il modello raster è stato sviluppato per gli elementi continui ed è costituito da un insieme di celle regolari rappresentanti ciascuna uno specifico valore;
- **Tabella di dati alfanumerici:** Le tabelle di dati alfanumerici sono utilizzati per rappresentare i dati Territoriali;
- **TIN:** Triangulated Irregular Network (Rete irregolare triangolata);
- **Stereo model:** Modello stereografico;
- **Video:** registrazione video;

#### ➤ LISTA DEI SISTEMI DI RIFERIMENTO UTILIZZATI NEL CATALOGO

- WGS84
- ROMA40/EST
- ROMA40/OVEST
- WGS84/UTM32
- ED50

➤ **TIPOLOGIA (informazione richiesta per servizio di mappa e servizi geografici)**

- ARCIMS IMAGE SERVICE: Servizio di mappa erogato da ArcIMS della ESRI.
- WMS WEB MAP SERVICE: Servizio di mappa erogato secondo gli standard OpenGis Consortium (WMS).
- WFS WEB FEATURE SERVICE: Servizio di mappa erogato secondo gli standard OpenGis Consortium (WFS).
- WCS WEB COVERAGE SERVICE: Servizio di mappa erogato secondo gli standard OpenGis Consortium (WCS).
- WEB SERVICE: Servizio WEB. Secondo la definizione data dal World Wide Web Consortium (W3C) un Web Service è un sistema software progettato per supportare l'interoperabilità tra diversi elaboratori su di una medesima rete; caratteristica fondamentale di un Web Service è quella di offrire un'interfaccia software (descritta in un formato automaticamente elaborabile quale, ad esempio, il Web Services Description Language) utilizzando la quale altri sistemi possono interagire con il Web Service stesso attivando le operazioni descritte nell'interfaccia tramite appositi "messaggi" inclusi in una "busta" (la più famosa è SOAP): tali messaggi sono, solitamente, trasportati tramite il protocollo HTTP e formattati secondo lo standard XML.

➤ **Frequenza di aggiornamento**

1. In maniera continua
2. Giornalmente
3. Settimanalmente
4. Ogni quindici giorni
5. Mensilmente
6. Trimestralmente
7. Due volte all'anno
8. Annualmente
9. Quando necessario
10. Irregolarmente
11. Non pianificato
12. Sconosciuto



## 7. L'output della compilazione dei metadati

I metadati compilati nell'editor, descritto nei paragrafi precedenti, sono visualizzabili tramite la scheda di dettaglio, un esempio viene riportato di seguito (non tutti i campi compilati nell'editor vengono visualizzati nella scheda di dettaglio, per un confronto dei campi visualizzabili nella scheda e quelli presenti nell'editor fare riferimento all'allegato confronto\_editor\_scheda\_dettagli\_metadati.xls)

### Risultati Ricerca

■ Records Trovati: 13

**Termini di ricerca**

Cosa: dbt  
Editore: Qualsiasi  
Dove: Nord: 90.0 Sud: -90.0 Ovest: -180.0 Est: 180.0  
Categoria: Qualsiasi  
Tipo di risorsa: Qualsiasi  
Lasso di tempo: Qualsiasi

◀ Indietro Nuova ricerca ▶ Stampa 🖨

#### Risultati della ricerca

 **Database Topografico Comune di Gorlago**

**Tipo:** Mappe (Servizi di mappa)  
**Descrizione:** E' una mappa digitale con la quale l'utente è in grado di visualizzare i dati del database topografico forniti a Regione dal comune di Gorlago, relativamente al proprio territorio. Come sfondo sono presenti i r(...)  
**Ente/Società:** Direzione Generale Territorio e Urbanistica, Regione Lombardia

Apri Mappa ▶ **Dettagli** ▶

 **Database Topografico Comuni Monza e della Brianza e limitrofi**

**Tipo:** Mappe (Servizi di mappa)  
**Descrizione:** E' una mappa digitale con la quale l'utente è in grado di visualizzare i dati del database topografico forniti a Regione dal comune di Monza e della Brianza, relativamente al proprio territorio. Come sfondo sono presen

Dopo click su dettagli si apre la seguente scheda

## Dettagli

[← Indietro](#) [Apri Mappa ▶](#) [Visualizza XML ▶](#) [Export XML ▶](#) [Stampa !\[\]\(3dfb8d66e81160ad61421a3452093d1b\_img.jpg\)](#)

### Dati identificativi del prodotto

**Titolo:** Database Topografico Comune di Gorlago  
**Tipo:** Mappe (Servizi di mappa)  
**Ente/Società:** Direzione Generale Territorio e Urbanistica, Regione Lombardia  
**Data pubblicazione :** 29/11/2010  
**Scala equivalente:** 1:10000

### Informazioni generali sul prodotto

**Formato di pubblicazione:** Mappa digitale  
**Descrizione:** E' una mappa digitale con la quale l'utente è in grado di visualizzare i dati del database topografico forniti a Regione dal comune di Gorlago, relativamente al proprio territorio. Come sfondo sono presenti i raster, forniti dallo stesso comune, della nuova Carta tecnica regionale 1:10000, risultato della mosaicatura tra la carta tecnica edizione 1981-1994 e quella realizzata partendo dai dati del database topografico  
**Ambiti Tematici ISO:** Confini amministrativi e politici, Altimetria e prodotti derivati, Edifici per servizi, Immagini/Mappe di base/Copertura del suolo, Acque interne, Localizzazione e reti geodetiche, Infrastrutture di trasporto  
**Parole chiave:** database topografico, data base topografico, dbt, gorlago, servizio di mappa, topografico

### Riferimenti per informazioni

**Punto di contatto:** Regione Lombardia  
Direzione Generale Territorio e Urbanistica  
**E-Mail:** sit\_rl@regione.lombardia.it  
**Telefono:** 0267651

### Informazioni sui dati territoriali

**Tipo di dati:** Dati vettoriali  
**Frequenza di aggiornamento:** La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota  
**Sistema di riferimento:** wgs84/utm 32n

Coordinate spaziali utente (Gauss-Boaga)	Ovest	Sud	Est	Nord	Unità di misura
	530.899,501	5.024.869,048	604.566,158	5.115.277,381	Metri

Coordinate spaziali (GCS)	Ovest	Sud	Est	Nord	Unità di misura
	9,395	45,37	10,355	46,19	Gradi Decimali

**Scala equivalente:** 1:10000

### Informazioni su distribuzione, limitazioni d'uso e accessibilità

**Formato di distribuzione:** ArcGIS Server Dynamic Service  
**Versione:** AGS Dynamic 9.3.1  
**Ente distributore:** Regione Lombardia  
**Distribuzione:** Direzione Generale Territorio e Urbanistica  
**Limitazioni di accesso:** Dato pubblico  
**Limitazioni d'uso:** Dato pubblico

### Informazioni sulla qualità

**Modalità di realizzazione del prodotto:** n.d.

**Autore Metadato:** Lombardia Informatica S.p.A. **Data di creazione:** 29/11/2010

## 8. Template di compilazione

*I campi obbligatori da compilare sono contrassegnati da un asterisco. Si prega per una maggior completezza dell'informazione di fornire il maggior numero di informazioni possibili.*

### 8.1 Collezione di dati territoriali (serie)

Campi	Descrizione	Esempio
<b>Informazioni Generali</b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Una descrizione breve ma dettagliata, per quanto possibile, della georisorsa: di cosa si tratta, contenuti, riferimenti normativi (se ci sono), scala, occupazione territoriale, grado di aggiornamento, ecc. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- .. ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b>Ambiti tematici</b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	

<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b>Parole chiave</b>		
Parole chiave del tema: (*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b>Coordinate spaziali (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento: (*)	Nome del sistema di proiezione geografico (nel caso la scelta viene fatta da un elenco di valori:	
Nord: (*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est (*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud	
<b>Informazioni sui dati territoriali</b>		
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i>

		Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

### **Riferimenti**

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino) (*)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa
	Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente
Ente(*)		Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
Contatto: (*)		nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
E-Mail: (*)		Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
Indirizzo:		
Città:		
Provincia:		
Codice Postale:		
Stato:		it

	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa
<b>Proprietario</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati
	<b>Distributore</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)	Tipo di ente
Ente(*)		Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
Contatto: (*)		Specificare l'ufficio responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
E-Mail: (*)		Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
Indirizzo:		
Città:		
Provincia:		
Codice Postale:		
Stato:		it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
Fax:		
Sito WEB:		Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
<b>Vincoli</b> Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.		
Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per	Es. dato pubblico, copyright,

	assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

### **Distribuzione**

Informazioni sul distributore e su come ottenere la georisorsa

Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato	
Versione del formato	Versione distribuita	
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>	
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc	
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato <b>(risulta già)</b>		

<b>compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	



## 8.2 Dato territoriale (dataset)

Campi	Descrizione	Esempio
<b>Informazioni Generali</b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l’acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Scegliere nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell’anno. In questo caso è meglio specificare nella “descrizione” che la data di pubblicazione non fa riferimento all’anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Una descrizione breve ma dettagliata, per quanto possibile, della georisorsa: di cosa si tratta, contenuti, riferimenti normativi (se ci sono), scala, occupazione territoriale, grado di aggiornamento, ecc. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo “Modalità di realizzazione del prodotto	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere “Quando necessario”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell’ente di appartenenza del metadato nell’ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b>Ambiti tematici</b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	

<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento:(*)	Nome del sistema di proiezione geografico	
Nord:(*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est(*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud:	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine. Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000.</i>

		<i>Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

## **Riferimenti**

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa
	Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente
Ente(*)		Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
Contatto: (*)		nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
E-Mail: (*)		Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
Indirizzo:		
Città:		
Provincia:		
Codice Postale:		
Stato:		it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
Fax:		

	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa
<b>Proprietario</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati
<b>Distributore</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
<b>Vincoli</b> Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.		
Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

	pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
<b>Distribuzione</b>		
Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa		
Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato	
Versione del formato	Versione distribuita	
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>	
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc	
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.
<b>Contatto per i Metadati</b>		
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato ( <i>risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo</i> )	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
Codice Postale:		

	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	

### 8.3 Sezione di dati territoriali (Tile)

Campi	Descrizione	Esempio
<b><u>Informazioni Generali</u></b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Scegliere nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Una descrizione breve ma dettagliata, per quanto possibile, della georisorsa: di cosa si tratta, contenuti, riferimenti normativi (se ci sono), scala, occupazione territoriale, grado di aggiornamento, ecc. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b><u>Ambiti tematici</u></b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	

<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema: (*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento: (*)	Nome del sistema di proiezione geografico	
Nord: (*)	Coordinata Nord:	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est (*)	Coordinata Est:	
Sud (*)	Coordinata Sud:	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i> <i>Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a</i>



		<i>pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

## **Riferimenti**

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana	
	Ente(*)	Nome dell'Ente	
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)	
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa	
	Indirizzo:		
	Città:		
	Provincia:		
	Codice Postale:		
	Stato:	it	
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
	Fax:		
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa	
Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati	
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)	
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa	
	Indirizzo:		
	Città:		
	Provincia:		
	Codice Postale:		
	Stato:	it	
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
	Fax:		

	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa
<p>Proprietario</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b></p>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati
<p>Distributore</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)</p>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
<p><b>Vincoli</b></p> <p>Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati</p>		
Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

	pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
<b>Distribuzione</b>		
Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa		
Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato	
Versione del formato	Versione distribuita	
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>	
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc	
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.
<b>Contatto per i Metadati</b>		
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato ( <i>risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo</i> )	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
Codice Postale:		

	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	

## 8.4 Mappe (Servizi di Mappa)

Campi	Descrizione	Esempio
<b>Informazioni Generali</b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere tra i formati nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Breve descrizione del contenuto del servizio. Indicare le fonti, i processi di creazione del servizio e gli aggiornamenti (fonti, processi, data, scala nominale). Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b>Ambiti tematici</b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	

<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Tipologia</u></b>		
Tipologia:(*)	Tipologia del servizio	Es. ArcIMS Image Service, WEB service
Versione	Informazione relativa alla versione del servizio	
Tipo di accoppiamento	Legame tra servizio di mappa e banca dati che viene usata dal servizio di mappa stesso. E' forte quando il servizio è specifico di una determinata banca dati; è debole quando il servizio di mappa è generico.	Es. debole, medio. forte
Piattaforma	Piattaforma di sviluppo del servizio (scegliere da lista valori)	Es. xml, java, ecc
Nome servizio:	Nome del servizio	
Indirizzo (URL):(*)	Indirizzo (URL) del server che eroga il servizio	Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento:(*)	Nome del sistema di proiezione geografico	Es.roma40/ovest(MonteMario_Italy_1)
Nord:(*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est(*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud	

<b>Informazioni sui dati territoriali</b>		
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i> <i>Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica
<b>Riferimenti</b>		
Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa	
Responsabile della pubblicazione	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale,

<p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b></p>		Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa
	<p>Proprietario</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b></p>	Tipo di ente
Ente(*)		Nome dell'Ente proprietario dei dati
Contatto: (*)		nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
E-Mail: (*)		Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
Indirizzo:		
Città:		
Provincia:		
Codice Postale:		
Stato:		it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
Fax:		
Sito WEB:		Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati
<p>Distributore</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)</p>		Tipo di ente
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	



	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati

### **Vincoli**

Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.

Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

### **Distribuzione**

Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa

Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Nome della georisorsa		
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.

	dalla lista di valori)	
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>  Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</i></b>	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
	<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)

## 8.5 Applicativo

Campi	Descrizione	Esempio
<b>Informazioni Generali</b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l’acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere tra i formati nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell’anno. In questo caso è meglio specificare nella “descrizione” che la data di pubblicazione non fa riferimento all’anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Breve descrizione del contenuto dell’applicativo, indicare le fonti, i processi di creazione dell’applicativo e gli aggiornamenti. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo “Modalità di realizzazione del prodotto	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere “Quando necessario”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell’ente di appartenenza del metadato nell’ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b>Ambiti tematici</b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	

<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema: (*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Coordinate spaziali</u></b> <i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</i>		
Sistema di riferimento: (*)	Nome del sistema di proiezione geografico	
Nord: (*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est (*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud	
<b><u>Riferimenti</u></b>		
Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente (*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa
Responsabile della pubblicazione	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana

Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa	
Proprietario	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
Fax:		
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati	
Distributore	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*)	

	(indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati

### **Vincoli**

Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.

Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

### **Informazioni sulla distribuzione**

Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa

### **Informazioni sui dati territoriali**

Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine. Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza</i>

		alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica
<b><u>Distribuzione</u></b>		
Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato	
Versione del formato	Versione distribuita	
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>	
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc	
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>		
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		

	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	



## 8.6 Servizi Geografici

Campi	Descrizione	Esempio
<b><u>Informazioni Generali</u></b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Breve descrizione del contenuto del servizio. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b><u>Ambiti tematici</u></b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	

<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Tipologia</u></b>		
Tipologia:(*)	Tipologia del servizio	Es. ArcIMS Image Service, web service
Versione	Informazione relativa alla versione del servizio	
Tipo di accoppiamento	Legame tra servizio di mappa e banca dati che viene usata dal servizio di mappa stesso. E' forte quando il servizio è specifico di una determinata banca dati; è debole quando il servizio di mappa è generico.	Es. medio. forte
Piattaforma	Piattaforma di sviluppo del servizio (scegliere da lista valori)	Es. xml, java, ecc
Nome servizio:	Nome del servizio	
Indirizzo (URL):(*)	Indirizzo (URL) del server che eroga il servizio	Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento:(*)	Nome del sistema di proiezione geografico	Es.roma40/ovest(MonteMario_Italy_1)
Nord:(*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est(*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video

Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i> <i>Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

### **Riferimenti**

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b><i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</i></b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa
Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la

della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>		georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa	
Proprietario  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
Fax:		
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati	
Distributore  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		

	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati

### **Vincoli**

Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.

Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

### **Distribuzione**

Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa

Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato	
Costo e termini per l'acquisto		
Nome della georisorsa		
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro	
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa	
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore	
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa	
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>	Tipo di ente	
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato

Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato ( <b>risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo</b> )	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato	
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	

## 8.7 CD-Rom/DVD

Campi	Descrizione	Esempio
<b><u>Informazioni Generali</u></b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Una descrizione breve ma dettagliata, per quanto possibile, della georisorsa: di cosa si tratta, contenuti, riferimenti normativi (se ci sono), scala, occupazione territoriale, grado di aggiornamento, ecc. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota,</li> <li>- ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b><u>Ambiti tematici</u></b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	

<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento:(*)	Nome del sistema di proiezione geografico	Es.roma40/ovest(MonteMario_Italy_1)
Nord:(*)	Coordinata Nord	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est(*)	Coordinata Est	
Sud (*)	Coordinata Sud:	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine. Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a</i>



		<i>pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

### **Riferimenti**

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa
Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	

	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa
<b>Proprietario</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente proprietario dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati
	<b>Distributore</b>  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione)	Tipo di ente
Ente(*)		Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
Contatto: (*)		nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
E-Mail: (*)		Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
Indirizzo:		
Città:		
Provincia:		
Codice Postale:		
Stato:		it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)		
Fax:		
Sito WEB:		Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati
<b>Vincoli</b> Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.		
Accesso:	Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)

	pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.		
Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)	
<b>Distribuzione</b>			
Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa			
Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato		
Versione del formato	Versione distribuita		
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato		
Costo e termini per l'acquisto			
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>		
Nome della georisorsa			
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc		
Descrizione della georisorsa			
Acquisizione della georisorsa	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro		
Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa		
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore		
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa		
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.	
<b>Contatto per i Metadati</b>			
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato <i>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</i>	Tipo di ente		
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato	
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)	
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato	
	Indirizzo:		
	Città:		
	Provincia:		
	Codice Postale:		
	Stato:	it	
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale)			

	o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	

## 8.8 Documento

Campi	Descrizione	Esempio
<b><u>Informazioni Generali</u></b>		
Titolo:(*)	Nome con la quale la georisorsa è conosciuta. Evitare titoli troppo lunghi o troppo generici (ad es. popolazione) – lasciare l'acronimo se la georisorsa è conosciuta così (es. PTR) ma metterlo anche per esteso.	
Formato di pubblicazione:(*)	Il formato nel quale la georisorsa è disponibile. Da scegliere tra i formati nella lista di valori	
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	La data di pubblicazione o rilascio della georisorsa. Nel caso non si conosca il giorno e/o il mese indicare il 1° giorno del 1° mese dell'anno. In questo caso è meglio specificare nella "descrizione" che la data di pubblicazione non fa riferimento all'anno del rilevamento e indicare il grado di aggiornamento della georisorsa.	
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Una descrizione breve ma dettagliata, per quanto possibile, del contenuto del documento. Max 600 caratteri Non inserire qui la storia di creazione della georisorsa, che deve essere messa nel campo "Modalità di realizzazione del prodotto"	
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	descrizione delle modalità di realizzazione del prodotto	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	frequenza con cui viene aggiornato il dato (scelta da lista di valori). Nel caso non fosse nota scrivere "Quando necessario"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I dati sono aggiornati ripetutamente e frequentemente</li> <li>- I dati sono aggiornati ogni giorno;</li> <li>- I dati sono aggiornati settimanalmente;</li> <li>- I dati sono aggiornati quando ritenuto necessario;</li> <li>- La frequenza di aggiornamento dei dati non è nota, .. ecc.</li> </ul>
Codice IPA	Codice dell'ente di appartenenza del metadato nell'ambito del RDTN Repertorio Dati Territoriali Nazionale	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Per il momento la scelta è : Specifiche tecniche INSPIRE	
<b><u>Ambiti tematici</u></b>		
<b>Confini amministrativi e politici</b>	Descrizione amministrativa del territorio.	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	Allevamento degli animali e coltivazioni arboree.	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	Fenomeni e processi atmosferici.	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	Flora e fauna allo stato naturale.	
<b>Economia e Lavoro</b>	Attività economiche	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	Previsioni di uso del suolo.	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	Caratteristiche delle società e delle culture.	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	Altimetria e batimetria.	
<b>Ambiente</b>	Risorse ambientali, protezione e conservazione.	
<b>Edifici per servizi</b>	Manufatti edilizi.	
<b>Geologia e Geofisica</b>	Scienze della terra..	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	Servizi per la salute, ecologia umana e protezione sanitaria.	

<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	Immagini/mappe di base e copertura del suolo.	
<b>Acque interne</b>	Acque interne, sistemi di drenaggio e loro caratteristiche.	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	Servizi e informazioni di posizionamento geografico.	
<b>Strutture militari</b>	Basi, strutture e attività militari.	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	Stato e caratteristiche delle acque salate, ad esclusione delle acque interne.	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	Strutture e servizi per il trasporto di persone e merci.	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	Energia, acqua e smaltimento rifiuti, infrastrutture di comunicazione e di servizio.	
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Parole o frasi di uso comune per definire la georisorsa. Scegliere i nomi delle parole al chiave al plurale, dove possibile, e in ordine alfabetico, separati da virgola. Aggiungere, se presente, l'acronimo della georisorsa (senza puntini). Devono essere segnate tutte quelle parole che si ritengono chiave per la ricerca della georisorsa. Non riscrivere le stesse parole es. rete idrografica, rete stradale (si ripete la parola rete non va bene). Mettere nelle parole chiave il titolo della georisorsa.	
Vocabolario di riferimento	Indica da quale fonte sono tratte le parole chiave. Si consiglia l'uso del GEMET	
<b><u>Coordinate spaziali</u> (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo)</b>		
Sistema di riferimento:(*)	Nome del sistema di proiezione geografico	Es.roma40/ovest(MonteMario_Italy_1)
Nord:(*)	Coordinata Nord:	
Ovest (*)	Coordinata Ovest	
Est(*)	Coordinata Est:	
Sud (*)	Coordinata Sud:	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Scelta da una lista valori	Es. dati vettoriali, raster, tabella di dati alfanumerici, TIN, stereo model, video
Scala: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia vettoriale	Es. 10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. 2 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i> <i>Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine</i>

Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Unità di misura dell'accuratezza posizionale del dato rispetto alla realtà	Es. metri
Distanza del dato: (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster. Rappresenta la distanza reale rappresentativa di un pixel	Es. 2 metri
Tipo di informazione rappresentata nella cella : (*)	Da compilare se compilato il tipo di dati con tipologia raster (selezionare una voce dall'elenco)	Immagine, classificazione tematica, misura fisica

## Riferimenti

Punto di contatto:  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della comunicazione di informazioni relative alla georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla risorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente che può essere contattato per informazioni sulla georisorsa	
Responsabile della pubblicazione  Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile della pubblicazione della georisorsa <b>(risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato)</b>	Tipo di ente	Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile della pubblicazione dei dati
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente che pubblica la georisorsa (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente che pubblica la georisorsa
	Indirizzo:	
	Città:	
	Provincia:	
	Codice Postale:	
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente responsabile della pubblicazione della georisorsa	

<p>Proprietario</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto proprietaria della georisorsa (<b>risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato</b>)</p>	<p>Tipo di ente</p>	<p>Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana</p>
	<p>Ente(*)</p>	<p>Nome dell'Ente proprietario dei dati</p>
	<p>Contatto: (*)</p>	<p>nome completo dell'Ente proprietario dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)</p>
	<p>E-Mail: (*)</p>	<p>Indirizzo e-mail dell'Ente proprietario dei dati</p>
	<p>Indirizzo:</p>	
	<p>Città:</p>	
	<p>Provincia:</p>	
	<p>Codice Postale:</p>	
	<p>Stato:</p>	<p>it</p>
	<p>Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)</p>	
	<p>Fax:</p>	
	<p>Sito WEB:</p>	<p>Indirizzo URL dell'Ente proprietario dei dati</p>
<p>Distributore</p> <p>Informazioni relative alla società/Ente/soggetto responsabile proprietaria della distribuzione della georisorsa (risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo per chi si compila il metadato; precisare l'ufficio incaricato della distribuzione). Se è un documento cartaceo della DG Territorio di Regione Lombardia scrivere: consultabile/i presso il Centro Documentazione dati territoriali dell'Unità Organizzativa Programmazione e pianificazione territoriale - Direzione Generale Territorio e Urbanistica della Regione Lombardia</p>	<p>Tipo di ente</p>	<p>Regionale, Provinciale, Comunale, Comunità Montana</p>
	<p>Ente(*)</p>	<p>Nome dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati</p>
	<p>Contatto: (*)</p>	<p>nome completo dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)</p>
	<p>E-Mail: (*)</p>	<p>Indirizzo e-mail dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati</p>
	<p>Indirizzo:</p>	
	<p>Città:</p>	
	<p>Provincia:</p>	
	<p>Codice Postale:</p>	
	<p>Stato:</p>	<p>it</p>
	<p>Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)</p>	
	<p>Fax:</p>	
	<p>Sito WEB:</p>	<p>Indirizzo URL dell'Ente responsabile della distribuzione dei dati</p>

### **Vincoli**

Informazioni sui vincoli di accesso e di fruibilità dei dati.

<p>Accesso:</p>	<p>Vincoli di accesso a dati e metadati per assicurare la protezione della privacy o della proprietà intellettuale e ogni altra restrizione o limitazione ad ottenere la risorsa (l'accesso comprende la visualizzazione, la stampa o la riproduzione del dato, non comprende l'elaborazione del dato). Il dato può essere pubblico ovvero conoscibile da chiunque oppure a conoscibilità limitata.</p>	<p>Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)</p>
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------



Uso:	Vincoli sulla possibilità di utilizzare il dato, derivanti da regolamenti e norme nazionali ed europee (protezione della privacy, proprietà intellettuale, altre restrizioni). Questo elemento fornisce anche delle informazioni sugli eventuali canoni da corrispondere per l'accesso e l'uso della risorsa, se del caso, o fa riferimento a un localizzatore unico di risorsa (URL) dove si possono reperire informazioni sui canoni. Se il dato è pubblico e di Regione Lombardia, scegliere Altro e nel nuovo campo che si apre scrivere "non esistono restrizioni d'uso. Per la pubblicazione deve essere citata la fonte del dato (dati concessi da Regione Lombardia). Non è consentita la distribuzione ad altri soggetti."	Es. dato pubblico, copyright, brevetto, ecc (selezionare una voce dalla lista di valori)	
<b>Distribuzione</b> Informazioni sul distributore e su come ottenere la risorsa			
Nome del formato	Nome del formato di distribuzione del dato		
Versione del formato	Versione distribuita		
Istruzioni per l'ordinazione	Modalità di richiesta del dato		
Costo e termini per l'acquisto			
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	URL della georisorsa. Es. <a href="http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]">http://www.cartografia.regione.lombardia/[georisorsa]</a>		
Nome della georisorsa			
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http, ftp, ecc		
Descrizione della georisorsa			
Acquisizione della georisorsa  Informazioni on line sulla modalità di acquisizione della georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Informazioni per il download: istruzioni on line per trasferire dati da un archivio ad un altro		
	Informazioni: informazioni on line sulla georisorsa		
	Informazioni per l'accesso offline: istruzioni on line per richiedere la georisorsa al fornitore		
	Informazioni per l'ordine: modalità di richiesta della georisorsa		
	Informazioni per la ricerca: modalità di ricerca on line per trovare informazioni sulla georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Elenco dei supporti non in linea con cui ottenere la georisorsa (selezionare una voce dalla lista di valori)	Es: CD Rom, DVD, floppy disk, supporto cartaceo, ecc.	
<b>Contatto per i Metadati</b>			
Informazioni relative all'Ente/società/Soggetto referenti del metadato ( <b>risulta già compilato se è stata data indicazione nel profilo</b> )	Tipo di ente		
	Ente(*)	Nome dell'Ente responsabile del metadato	
	Contatto: (*)	nome completo dell'Ente responsabile del metadato (ad esempio per RL: DG, Struttura, U.O.)	
	E-Mail: (*)	Indirizzo e-mail dell'Ente referente per il metadato	
	Indirizzo:		
	Città:		
	Provincia:		
	Codice Postale:		
	Stato:	it	
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)			

	Fax:	
	Sito WEB:	Indirizzo URL dell'Ente referente per il metadato
<b><u>Schema Metadato</u></b>	Informazioni relative allo standard di registrazione del metadato (i campi sono compilati di default)	

## 9. Esempi di Compilazione

### 9.1 Collezione di dati territoriali (Serie): esempio tratto da Cartografia Geoambientale

<b>Informazioni Generali</b>	
Titolo:(*)	Basi informative della Cartografia Geoambientale
Formato di pubblicazione:(*)	Documento digitale
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	01-01-1987
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	La cartografia geoambientale è costituita da 10 carte tematiche in scala 1:10.000, riguardanti diversi aspetti dell'ambiente montano alpino e prealpino della Regione Lombardia. Il progetto è stato realizzato attraverso la partecipazione tecnica ed economica di Regione, Province e Comunità Montane. I dati sono suddivisi per lotti corrispondenti alle comunità montane. I dati sono relativi a: attitudine d'uso del suolo, clivometria, degrado ambientale, capacità d'uso del suolo, dissesti idrogeologici, geomorfologia, idrogeologia e permeabilità, litologia, rilevenze culturali e paesaggistiche, unità geoambientali, uso del suolo. Tutti i dati, fatta eccezione per la clivometria, sono presenti in un formato digitale. Non tutto il territorio alpino e subalpino risulta coperto dal Progetto
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	Il progetto è organizzato nei seguenti elaborati:1. Elaborati di base: realizzati attraverso rilevamento sul terreno ed analisi fotointerpretativa. Elaborati derivati: forniscono informazioni di sintesi delle principali problematiche presenti sul territorio. Essi sono derivati dalle analisi di base e da altre fonti informative (ad esempio dati ASL, studi preparatori ai Piani Paesistici) attraverso valutazioni non automatiche, ma condotte mediante processi di sintesi pluridisciplinare
Frequenza di gestione e aggiornamento:	Gli aggiornamenti dei dati non sono pianificati
Codice IPA	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Specifiche tecniche INSPIRE
<b>Ambiti tematici</b>	
<b>Confini amministrativi e politici</b>	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	
<b>Economia e Lavoro</b>	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	X
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	X
<b>Ambiente</b>	X
<b>Edifici per servizi</b>	
<b>Geologia e Geofisica</b>	X
<b>Sanità e assistenza medica</b>	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	X
<b>Acque interne</b>	X

<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>		
<b>Strutture militari</b>		
<b>Ambiente marino e litorale</b>		
<b>Infrastrutture di trasporto</b>		
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>		
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema: (*)	Cartografia geologica, depositi, elementi carsici, elementi morfologici, faglie, geoambientale, geologia, geomorfologia, giaciture, idrografia, limiti geologici, litologia, processi geologici, rocce, siti estrattivi, stratigrafia, tettonica, tracce, unità geologiche, uso suolo, vettoriali	
Vocabolario di riferimento		
<b><u>Coordinate spaziali</u></b>		
Sistema di riferimento: (*)	Roma40/ovest (MonteMario_Italy_1)	
Nord: (*)	5.183.349,216	
Ovest (*)	1.438.950,216	
Est (*)	1.715.022,216	
Sud (*)	4.919.938,182	
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	Dati vettoriali	
Scala: (*)	10000	
Valore accuratezza dei dati: (*)	Es. 20	
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Es. metri	
<b><u>Riferimenti</u></b>		
Punto di contatto	Tipo di ente	Ente Regionale
	Ente (*)	Regione Lombardia
	Contatto: (*)	Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
Responsabile della pubblicazione	E-Mail: (*)	Sit_RL@regione.lombardia.it
	Indirizzo:	Piazza Città di Lombardia, 1
	Città:	Milano
Proprietario	Provincia:	
	Codice Postale:	20124
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 6765 1
Distributore	Fax:	0039 02 6765 4620
	Sito WEB:	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b><u>Vincoli</u></b>		

Accesso:	Dato pubblico
Uso:	Dato pubblico
<b><u>Distribuzione</u></b>	
Nome del formato	shapefile
Versione del formato	
Istruzioni per l'ordinazione	I dati sono disponibili nel servizio download dati geografici vettoriali del Geoportale
Costo e termini per l'acquisto	La distribuzione è gratuita
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it/usedde/">http://www.cartografia.regione.lombardia.it/usedde/</a>
Nome della georisorsa	
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	
Descrizione della georisorsa	
Acquisizione della georisorsa	
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>	
Tipo di ente	Aziende Private
Ente(*)	Lombardia Informatica Spa
Contatto: (*)	U.O.A. Progetti SIT
E-Mail: (*)	<a href="mailto:mario.rossi@lispa.it">mario.rossi@lispa.it</a>
Indirizzo:	via Don Minzoni 24
Città:	Milano
Provincia:	
Codice Postale:	20158
Stato:	it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 39331
Fax:	
Sito WEB:	
<b><u>Schema Metadato</u></b>	
Nome dello Standard per i Metadati:	ISO 19115 Geographic Information – Metadata
Standard per i Metadati:	DIS_RL_ESRI_1.0_EXTENDED

## 9.2 Mappe (Servizi di mappa): esempio tratto da Corine Land Cover

Campi	Esempio
<b><u>Informazioni Generali</u></b>	
Titolo: (*)	Corine Land Cover 1990 - Servizio di Mappa (ArcIMS)
Formato di pubblicazione: (*)	Mappa digitale
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA): (*)	10-10-2007
Descrizione: (*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Servizio di mappa ArcIMS in cui, per ciascuna componente informativa di CORINE, e' stato realizzato un raggruppamento di layer con rese grafiche differenti in base alla scala di visualizzazione. Vengono indicati di seguito gli strati informativi presenti: 1) classi di copertura del suolo, 2) sottoclassi di

	copertura del suolo.
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	Il servizio di mappa è stato creato partendo da un progetto mxd di ArcGis9.1. I dati, presenti nel progetto mxd, sono stati modificati nel sistema cartografico di riferimento della Regione Lombardia: Gauss-Boaga, Proiezione cilindrica traversa conforme di Gauss, Ellissoide internazionale di Hayford - Roma '40.
Frequenza di gestione e aggiornamento:	Gli aggiornamenti dei dati non sono pianificati
Codice IPA	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Specifiche tecniche INSPIRE
<b>Ambiti tematici</b>	
<b>Confini amministrativi e politici</b>	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	
<b>Economia e Lavoro</b>	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	
<b>Ambiente</b>	
<b>Edifici per servizi</b>	
<b>Geologia e Geofisica</b>	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	X
<b>Acque interne</b>	
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	
<b>Strutture militari</b>	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	
<b><u>Parole chiave</u></b>	
Parole chiave del tema:(*)	Classi, corine, destinazione d'uso, sottoclassi, uso del suolo, vettoriali
Vocabolario di riferimento	
<b><u>Tipologia</u></b>	
Tipologia:(*)	ArcIMS Image Service
Versione	ArcIMS 9.1
Tipo di accoppiamento	forte
Piattaforma	xml
Nome servizio:	Corine_1990
Indirizzo (URL):(*)	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b><u>Coordinate spaziali</u></b>	
Sistema di riferimento:(*)	roma40/ovest (MonteMario_Italy_1)
Nord:(*)	5.185.000
Ovest (*)	1.440.000
Est(*)	1.720.000
Sud (*)	4.900.000

<b>Informazioni sui dati territoriali</b>		
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	dati vettoriali	
Scala: (*)	100000	
Valore accuratezza dei dati: (*)	Es. 100	
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Es. metri	
<b>Riferimenti</b>		
Punto di contatto	Tipo di ente	Ente Regionale
	Ente(*)	Regione Lombardia
	Contatto: (*)	Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
Responsabile della pubblicazione	E-Mail: (*)	Sit_RL@regione.lombardia.it
	Indirizzo:	Piazza Città di Lombardia, 1
	Città:	Milano
Proprietario	Provincia:	
	Codice Postale:	20124
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 6765 1
	Fax:	0039 02 6765 4620
	Sito WEB:	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
Distributore		
<b>Vincoli</b>		
Accesso:	copyright	
Uso:	copyright	
<b>Distribuzione</b>		
Istruzioni per l'ordinazione		
Costo e termini per l'acquisto		
Nome della georisorsa		
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)		
<b>Contatto per i Metadati</b>	Tipo di ente	Aziende Private
	Ente(*)	Lombardia Informatica Spa
	Contatto: (*)	U.O.A. Progetti SIT
	E-Mail: (*)	mario.rossi@lispa.it
	Indirizzo:	via Don Minzoni 24
	Città:	Milano
	Provincia:	
	Codice Postale:	20158
	Stato:	it
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale)	02-39331	

	o della segreteria, non quello del centralino)	
	Fax:	
	Sito WEB:	
<b>Schema Metadato</b>		
Nome dello Standard per i Metadati:	ISO 19115 Geographic Information – Metadata	
Standard per i Metadati:	DIS_RL_ESRI_1.0_EXTENDED	

### 9.3 APPLICATIVO: esempio tratto da SIBA, Sistema Informativo Beni Ambientali

Campi	Esempio
<b>Informazioni Generali</b>	
Titolo:(*)	SIBA - Web Application del Sistema Informativo Beni Ambientali
Formato di pubblicazione:(*)	Documento digitale
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA):(*)	31-12-2005
Descrizione:(*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Applicativo web che permette di navigare, interrogare, selezionare, visualizzare e stampare i dati cartografici, alfanumerici e iconico-testuali del S.I.B.A.
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	L'applicativo è costituito da un sito in cui può consultare pagine html che spiegano i contenuti della banca dati e da un visualizzatore geografico (sviluppato su piattaforma java).
Frequenza di gestione e aggiornamento:	Gli aggiornamenti dei dati non sono pianificati
Codice IPA	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Specifiche tecniche INSPIRE
<b>Ambiti tematici</b>	
<b>Confini amministrativi e politici</b>	
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	
<b>Economia e Lavoro</b>	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	x
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	
<b>Ambiente</b>	x
<b>Edifici per servizi</b>	
<b>Geologia e Geofisica</b>	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	
<b>Acque interne</b>	x
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	
<b>Strutture militari</b>	



<b>Ambiente marino e litorale</b>		
<b>Infrastrutture di trasporto</b>		
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>		
<b><u>Parole chiave</u></b>		
Parole chiave del tema:(*)	Acque, alvei, appoggio, aree idriche, aste secondarie, beni naturalistici, beni paesaggistici, canali navigabili, corsi d'acqua, decreti, fiumi, ghiacciai, idrografia, idrologia, individue, laghi, parchi, rete irrigua, reticolato idrografico, reticolo idrografico, rilevanze naturalistiche, riserve, siba, specchi d'acqua, vegetazione, vettoriali, vincoli, zone umide	
Vocabolario di riferimento		
<b><u>Coordinate spaziali</u></b>		
Sistema di riferimento:(*)	roma40/ovest (MonteMario_Italy_1)	
Nord:(*)	5.183.349,216	
Ovest (*)	1.438.950,216	
Est(*)	1.715.022,216	
Sud (*)	4.919.938,182	
<b><u>Riferimenti</u></b>		
Punto di contatto	Tipo di ente	Ente Regionale
	Ente(*)	Regione Lombardia
	Contatto: (*)	Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
Responsabile della pubblicazione	E-Mail: (*)	Sit_RL@regione.lombardia.it
	Indirizzo:	Piazza Città di Lombardia, 1
	Città:	Milano
Proprietario	Provincia:	
	Codice Postale:	20124
	Stato:	it
Distributore	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 6765 1
	Fax:	0039 02 6765 4620
	Sito WEB:	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b><u>Vincoli</u></b>		
Accesso:	dato pubblico	
Uso:	dato pubblico	
<b><u>Informazioni sulla distribuzione</u></b>		
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	dati vettoriali	
Scala:(*)	10000	

Valore accuratezza dei dati: (*)	Es. 20	
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Es. metri	
<b>Distribuzione</b>		
Nome del formato		
Versione del formato		
Istruzioni per l'ordinazione		
Costo e termini per l'acquisto		
Posizionamento on line della georisorsa (URL)		
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa		
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)		
<b>Contatto per i Metadati</b>		
Tipo di ente	Aziende Private	
Ente(*)	Lombardia Informatica Spa	
Contatto: (*)	U.O.A. Progetti SIT	
E-Mail: (*)	mario.rossi@lispa.it	
Indirizzo:	via Don Minzoni 24	
Città:	Milano	
Provincia:		
Codice Postale:	20158	
Stato:	it	
Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	02-39331	
Fax:		
Sito WEB:		
<b>Schema Metadato</b>		
Nome dello Standard per i Metadati:	ISO 19115 Geographic Information – Metadata	
Standard per i Metadati:	DIS_RL_ESRI_1.0_EXTENDED	

#### 9.4 Documento: esempio tratto da CT10, Base Dati Geografica alla Scala 1:10000 - Schema Fisico

<b>Informazioni Generali</b>	
Titolo: (*)	CT10 - Base Dati Geografica alla Scala 1:10000 - Schema Fisico
Formato di pubblicazione: (*)	Documento digitale
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA): (*)	01-07-2006
Descrizione: (*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Scopo di questo documento è descrivere in modo completo e organico lo schema fisico dei dati numerici della banca dati CT10.
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato)	

anche se non è obbligatorio)	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	Gli aggiornamenti dei dati non sono pianificati
Codice IPA	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Specifiche tecniche INSPIRE
<b>Ambiti tematici</b>	
<b>Confini amministrativi e politici</b>	X
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	
<b>Economia e Lavoro</b>	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	X
<b>Ambiente</b>	
<b>Edifici per servizi</b>	
<b>Geologia e Geofisica</b>	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	X
<b>Acque interne</b>	X
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	
<b>Strutture militari</b>	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	X
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	
<b><u>Parole chiave</u></b>	
Parole chiave del tema:(*)	Abbazie, abitato, acque, aeroporti, altimetria, alvei, ambiti amministrativi, architettura civile, architettura religiosa, architettura rurale, architettura turistica, aree autostradali, aree di servizio, aree di trasformazione, aree edificate, aree estrattive, aree ferroviarie, aree idriche, aree incolte, aree sterili, aree stradali, aree urbanizzate, argini, aste secondarie, autostrade, beni rurali, beni turistici, boschi, campeggi, canali navigabili, cascine, cave, centri urbani, cimiteri, coltivazioni, colture, comuni, comunità montane, confini amministrativi, corsi d'acqua, CT10, curve di livello, dighe, documenti, elettrodotti, ferrovie, file mappa, fiumi, giardini, impianti di depurazione, idrografia, idrologia, impianti sportivi, infrastrutture, infrastrutture ferroviarie, infrastrutture stradali, infrastrutture viabilistiche, insediamenti abitativi, insediamenti urbani, isoipse, laghi, limiti amministrativi, linee ferroviarie, linee metropolitane, litologia, località significative, metropolitane, parchi, perimetro stradale, ponti, province, quote, residenza, rete ferroviaria, rete irrigua, rete stradale, reti infrastrutturali, reticolo idrografico, rocce, scali aeroportuali, schema fisico, sedimenti aeroportuali, seminativi, servizi, specchi d'acqua, stazioni ferroviarie, stazioni metropolitane, strade, trasporti ferroviari, urbanizzato, urbano, uso del suolo, vegetazione
Vocabolario di riferimento	
<b><u>Coordinate spaziali</u></b>	
Sistema di riferimento:(*)	Roma40/ovest (MonteMario_Italy_1)

Nord:(*)	5.183.349,216	
Ovest (*)	1.438.950,216	
Est(*)	1.715.022,216	
Sud (*)	4.919.938,182	
<b>Informazioni sui dati territoriali</b>		
Tipo di rappresentazione spaziale:(*)	Dati vettoriali	
Scala: (*)	10000	
Valore accuratezza dei dati: (*)	Es. 20	
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Es. metri	
<b>Riferimenti</b>		
Punto di contatto	Tipo di ente	Ente Regionale
	Ente(*)	Regione Lombardia
Responsabile della pubblicazione	Contatto: (*)	Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
	E-Mail: (*)	Sit_RL@regione.lombardia.it
	Indirizzo:	Piazza Città di Lombardia, 1
	Città:	Milano
	Provincia:	
	Proprietario	Codice Postale:
Distributore	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 6765 1
	Fax:	0039 02 6765 4620
	Sito WEB:	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it">http://www.cartografia.regione.lombardia.it</a>
<b>Vincoli</b>		
Accesso:	copyright,	
Uso:	dato pubblico	
<b>Distribuzione</b>		
Nome del formato	PDF	
Versione del formato		
Istruzioni per l'ordinazione		
Costo e termini per l'acquisto	La distribuzione è gratuita.	
Posizionamento on line della georisorsa (URL)	<a href="http://www.cartografia.regione.lombardia.it/metadata/ct10/doc/schema.pdf">http://www.cartografia.regione.lombardia.it/metadata/ct10/doc/schema.pdf</a>	
Nome della georisorsa	Schema.pdf	
Protocollo per l'accesso alla georisorsa	http	
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)		

<b>Contatto per i Metadati</b>	Tipo di ente	Aziende Private
	Ente(*)	Lombardia Informatica Spa
	Contatto: (*)	U.O.A. Progetti SIT
	E-Mail: (*)	mario.rossi@lisp.a.it
	Indirizzo:	via Don Minzoni 24
	Città:	Milano
	Provincia:	
	Codice Postale:	20158
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 39331
	Fax:	
	Sito WEB:	
<b>Schema Metadato</b>		
Nome dello Standard per i Metadati:	ISO 19115 Geographic Information – Metadata	
Standard per i Metadati:	DIS_RL_ESRI_1.0_EXTENDED	

## 9.5 CD-Rom/DVD: esempio tratto da Banca Dati Geografica di Sintesi - CD Rom

<b>Informazioni Generali</b>	
Titolo: (*)	Banca Dati Geografica di Sintesi - CD Rom
Formato di pubblicazione: (*)	Documento digitale
Data di pubblicazione (GG-MM-AAAA): (*)	10-10-2004
Descrizione: (*) (Fornire una descrizione sintetica e compiuta già nei primi 176 caratteri)	Il CD-Rom contiene dati, documentazione e immagini aggiornati della banca dati geografica di sintesi. I dati sono nel formato shape-file.
Modalità di realizzazione: (è importante che venga compilato anche se non è obbligatorio)	
Frequenza di gestione e aggiornamento:	Gli aggiornamenti dei dati non sono pianificati
Codice IPA	Per Ente Regione Lombardia è r_lombar:
Riferimento specifiche di qualità	Specifiche tecniche INSPIRE
<b>Ambiti tematici</b>	
<b>Confini amministrativi e politici</b>	<b>X</b>
<b>Agricoltura e zootecnia</b>	
<b>Atmosfera, Climatologia e Meteorologia</b>	
<b>Biologia ed Ecologia</b>	
<b>Economia e Lavoro</b>	
<b>Catasto e piani urbanistici</b>	
<b>Caratteri socio-culturali</b>	
<b>Altimetria e prodotti derivati</b>	<b>X</b>
<b>Ambiente</b>	
<b>Edifici per servizi</b>	

<b>Geologia e Geofisica</b>	
<b>Sanità e assistenza medica</b>	
<b>Immagini/mappe di base e copertura del suolo</b>	X
<b>Acque interne</b>	X
<b>Localizzazione e Reti geodetiche</b>	
<b>Strutture militari</b>	
<b>Ambiente marino e litorale</b>	
<b>Infrastrutture di trasporto</b>	X
<b>Servizi a rete e reti di comunicazione</b>	
<b><u>Parole chiave</u></b>	
Parole chiave del tema: (*)	Abitato, aeroporti, altimetria, alvei, ambiti amministrativi, aree edificate, aree ferroviarie, aree stradali, aree urbanizzate, aste secondarie, bacini idrografici, bacini interni, canali navigabili, cd-rom, centri urbani, comuni, comunità montane, confini amministrativi, corsi d'acqua, curve di livello, destinazione d'uso, embacini, ferrovie, fiumi, infrastrutture ferroviarie, infrastrutture stradali, infrastrutture viabilistiche, insediamenti abitativi, insediamenti urbani, isoipse, limiti amministrativi, linee ferroviarie, parchi, perimetro stradale, province, quote, rete ferroviaria, rete irrigua, rete stradale, reticolato idrografico, reticolo idrografico, scali aeroportuali, sedimenti aeroportuali, sintesi, stazioni ferroviarie, strade, trasporti ferroviari, urbanizzato, urbano, uso del suolo, vegetazione
Vocabolario di riferimento	
<b><u>Coordinate spaziali</u></b>	
Sistema di riferimento: (*)	Roma40/ovest (MonteMario_Italy_1)
Nord: (*)	5.183.349,216
Ovest (*)	1.438.950,216
Est (*)	1.715.022,216
Sud (*)	4.919.938,182
<b><u>Informazioni sui dati territoriali</u></b>	
Tipo di rappresentazione spaziale: (*)	dati vettoriali
Scala: (*)	10000
Valore accuratezza dei dati: (*)	Es. 20 <i>Per capire meglio quale valore inserire in questo campo fare riferimento per esempio alla DgR sui Database Topografici n. VII/18964 del 8 ottobre 2004, par. 1.3.1.1. a pag. 6 di 33 pagine.</i> <i>Un altro documento che dà indicazioni sull'accuratezza alle scale 1:5000 e 1:10000 è Specifiche tecniche aerofotogrammetriche per la creazione di Db topografici alle scale 1:5000 e 1:10000. Il paragrafo cui fare riferimento è 1.3.1.1. ed a pagina 6 di 30 pagine</i>
Unità di misura accuratezza dei dati: (*)	Es. metri
<b><u>Riferimenti</u></b>	

Punto di contatto	Tipo di ente	Ente Regionale
	Ente(*)	Regione Lombardia
	Contatto: (*)	Direzione Generale Territorio e Urbanistica - Struttura Strumenti per il governo del territorio
Responsabile della pubblicazione	E-Mail: (*)	Sit_RL@regione.lombardia.it
	Indirizzo:	Piazza Città di Lombardia, 1
	Città:	Milano
	Provincia:	
Proprietario	Codice Postale:	20124
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 6765 1
Distributore	Fax:	0039 02 6765 4620
	Sito WEB:	<a href="http://www.cartografia.regionelombardia.it">http://www.cartografia.regionelombardia.it</a>
<b><u>Vincoli</u></b>		
Accesso:	dato pubblico	
Uso:	dato pubblico	
<b><u>Distribuzione</u></b>		
Nome del formato		
Versione del formato		
Istruzioni per l'ordinazione	Il cdrom viene reso disponibile a seguito di richiesta motivata da inoltrare a Regione Lombardia - Direzione Generale Territorio e Urbanistica - U.O. Infrastruttura per l'Informazione Territoriale, via Sasseti 32/2 - 20124 Milano fax 02-67655630 oppure 02.67654620.	
Costo e termini per l'acquisto	La distribuzione è gratuita	
Posizionamento on line della georisorsa (URL)		
Nome della georisorsa		
Protocollo per l'accesso alla georisorsa		
Descrizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa		
Acquisizione della georisorsa (media off-line)	Cd rom	
<b><u>Contatto per i Metadati</u></b>	Tipo di ente	Aziende Private
	Ente(*)	Lombardia Informatica Spa
	Contatto: (*)	U.O.A. Progetti SIT
	E-Mail: (*)	mario.rossi@lispa.it
	Indirizzo:	via Don Minzoni 24
	Città:	Milano
	Provincia:	
	Codice Postale:	20158
	Stato:	it
	Recapito telefonico: (*) (indicare quello personale o della segreteria, non quello del centralino)	0039 02 39331

	Fax:	
	Sito WEB:	
<b><u>Schema Metadato</u></b>		
Nome dello Standard per i Metadati:	ISO 19115 Geographic Information – Metadata	
Standard per i Metadati:	DIS_RL_ESRI_1.0_EXTENDED	